



## Procédure d'exportation des élèves avec SIECLE

---

# A partir de la page d'accueil de Sconet.in.[votreacademie].fr



1 – Sélectionnez [Scolarité 1<sup>er</sup> Degré]

2 – Sélectionnez [Mise à jour]

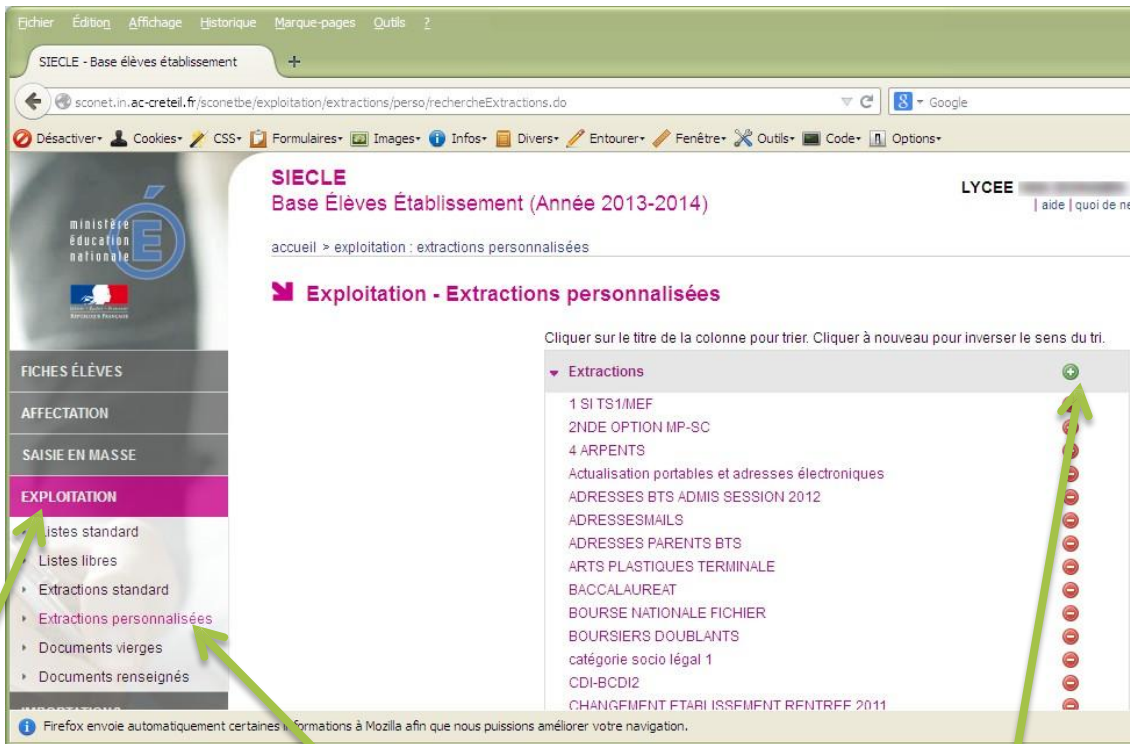
## Bienvenue dans Base élèves établissement

**Identification de l'établissement**

Année 2013-2014     Année 2014-2015  
 Etablissement

1 – Sélectionnez la bonne année scolaire

2 – clic sur [Entrer]



1 – Sélectionnez [Exploitation]

2 – Sélectionnez [Extractions Personnalisées]

3 – clic sur [ + ]



1 – Saisir un titre (la description est facultative)

2 – clic sur [Suite]

► COLONNES À AFFICHER

Choisir un thème, puis faire passer les colonnes souhaitées dans la liste de droite.  
Ordonner les champs à l'aide des boutons à droite de la liste.

Colonnes disponibles

Thème (sélectionner)

- (sélectionner)
- Identification de l'élève
- Scolarité actuelle
- Scolarités années précédentes
- Resp. Legal1
- Resp. Legal2
- Resp. Financier
- Resp. Correspondant
- Coordonnées de l'élève
- Sortie
- Diplôme
- Bourse

Colonnes Sélectionnées

Suite

1 – Sélectionner [Identification de l'élève]

Colonnes disponibles

Thème Identification de l'élève

- Nom de famille
- Prénom 1
- Prénom 2
- Prénom 3
- Date de naissance
- N° Interne
- INE
- Commune de naissance
- Pays de naissance
- Nationalité
- Code département de naissance
- Sexe

Colonnes Sélectionnées

Suite

1 – Sélectionner [N° Interne]

2 – Clic sur [ >> ]

Colonnes disponibles

Thème Identification de l'élève

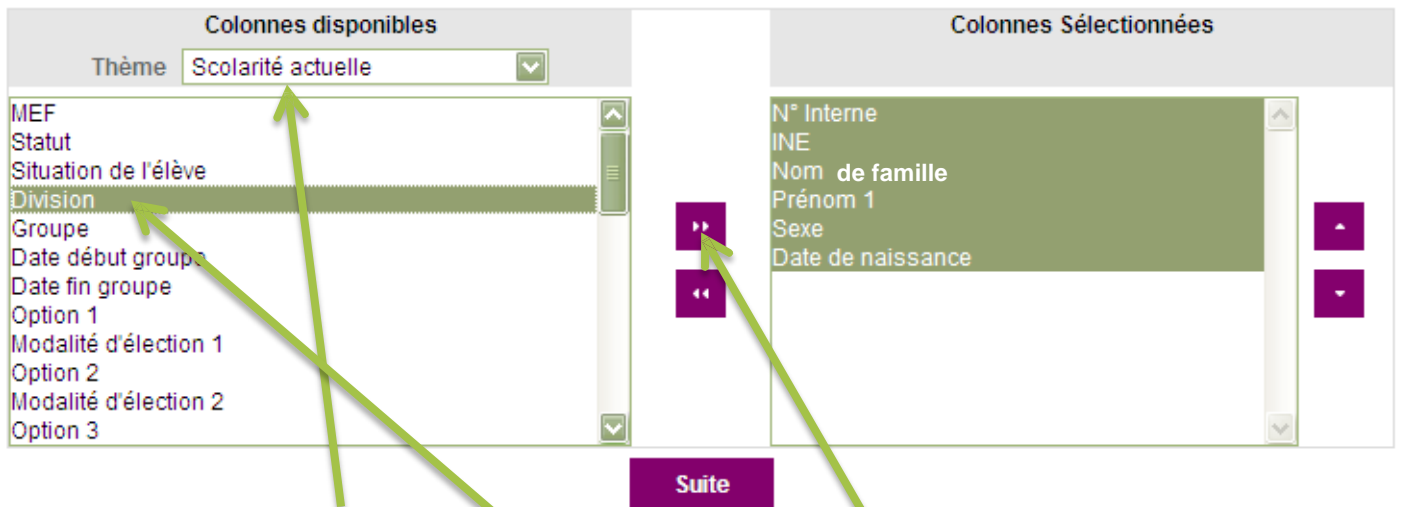
- Prénom 2
- Prénom 3
- Commune de naissance
- Pays de naissance
- Nationalité
- Code département de naissance
- Date d'entrée
- Date de modification
- Dossier de l'établissement précédent reçu
- Transport
- Type d'inscription

Colonnes Sélectionnées

- N° Interne
- INE
- Nom
- Prénom 1
- Sexe
- Date de naissance

Suite

Ajouter de la même façon les rubriques INE, Nom, Prénom 1, Sexe, Date de Naissance



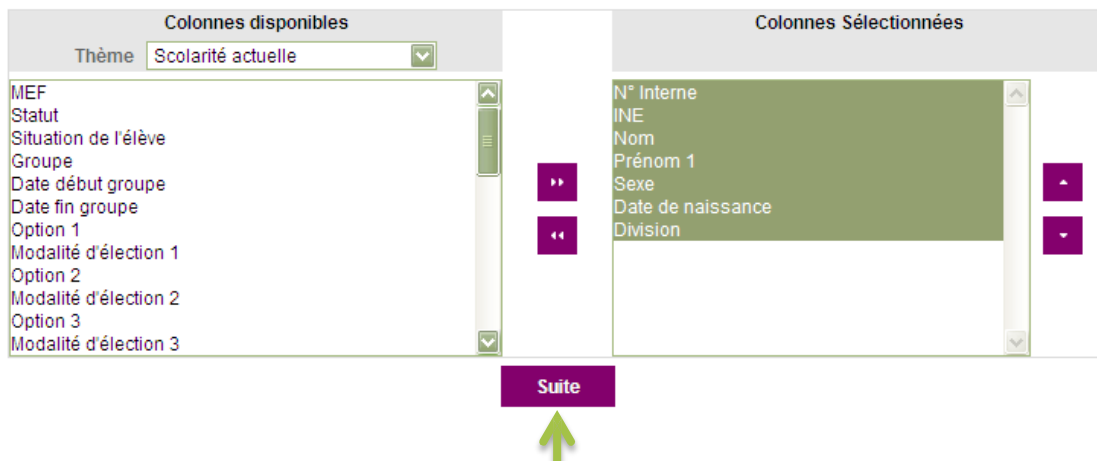
1 – Sélectionner [Scolarité actuelle]

2 – Sélectionner [Division]

3 – Clic sur [ >> ]

Au final, le cadre de droite doit contenir ces champs, dans cet ordre :

*N° Interne*  
*INE*  
*Nom de famille*  
*Prénom 1*  
*Sexe*  
*Date de Naissance*  
*Division*



Clic sur [ Suite ]

Modifier si nécessaire l'ordre de tri par défaut.  
Cocher les compteurs souhaités pour afficher des effectifs lors de chaque changement de valeur.

Colonnes	Ordre de tri	Compteur	Saut de page
N° Interne	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nom		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prénom 1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sexe		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Date de naissance		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Division		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Afficher

1 – Attribuer valeur [1] à N° Interne

2 – clic sur [Afficher]

### Exploitation - Extractions personnalisées : PackEPS

Retour

Cliquer sur le titre de la colonne pour trier. Cliquer à nouveau pour inverser le sens du tri.

N° Interne	INE	Nom	Prénom 1	Sexe	Date de naissance	Division
9582		AG	Ale	M	1993	
9591		AR	Ale	M	1993	
9606		BE	So	M	1993	
9624		BC	Jul	M	1993	
9634		CA	Sté	F	1992	BTS4
9668		DE	Ale	M	1993	
9681		DF	Em	M	1993	
9726		HL	Jul	F	1993	
9737		KH	Lei	F	1993	
9801		MC	Yor	M	1993	
9912		PH	Da	M	1992	
10001		AB	Yv	F	1993	T GME
10003		AB	Sa	F	1994	T GME

12212		BA	Oliv	M	1997	2 03
12213		DA	Ke	M	1995	T S3
12214		BL	Tho	M	1997	2 17
12215		AE	Zol	F	1993	1 ES2
12216		MA	Lél	F	1997	1 S4
12217		PA	Lec	M	1998	2 06
12218		BA	Ma	F	1997	1 ES2
12219		HL	Anc	F	1996	1 ES1
12220		RE	Ba	M	1998	2 01

Enregistrer

Modifier

Export PDF

Export Excel

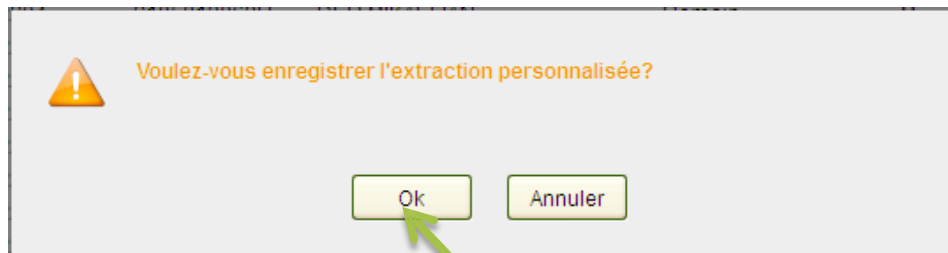
MEN - MESR - V14.2.1.4

Haut de page

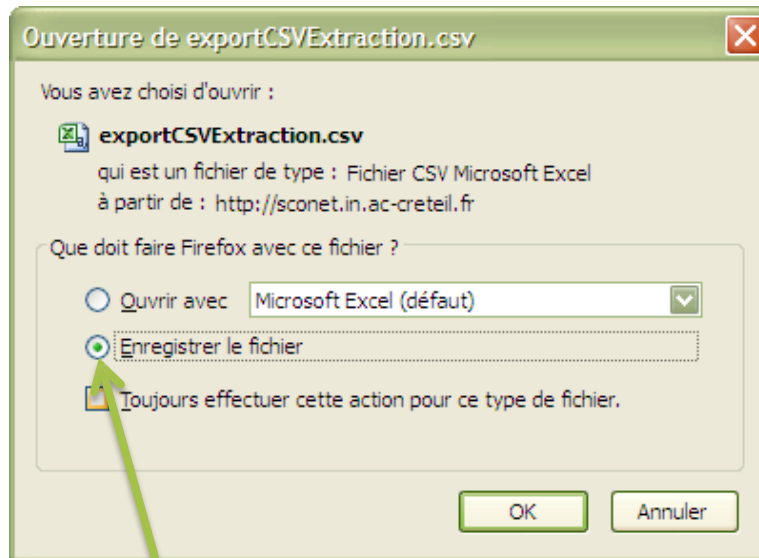
Il est normal que les anciens élèves  
apparaissent, sans division

1 – clic sur [Export Excel]



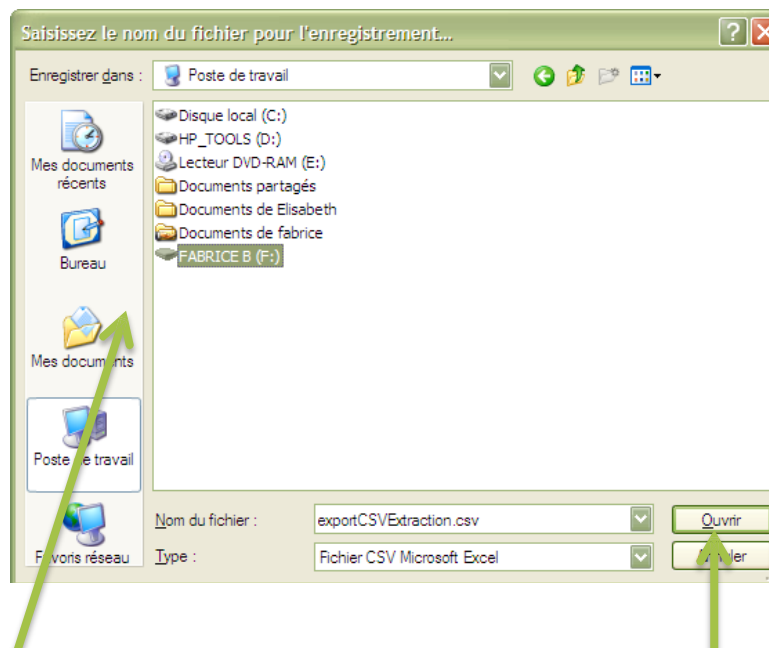


clic sur [ OK ]



### Demander d'enregistrer le fichier

*(selon la configuration de votre navigateur, il est possible que cette fenêtre n'apparaisse pas (auquel cas le fichier est enregistré dans le répertoire par défaut des fichiers téléchargés du navigateur))*



1 - Sélectionnez le répertoire de sauvegarde

2 - Validez l'enregistrement

**Votre fichier .csv est créé, il vous suffit maintenant de le transmettre (via une clef USB par exemple) à votre équipe EPS.**

**Rappel : Procédure d'import sur PackEPS :**

- menu [Général] / [Importer les classes et les élèves]
- Cliquez le bouton [Importation fichier Texte ou Csv]

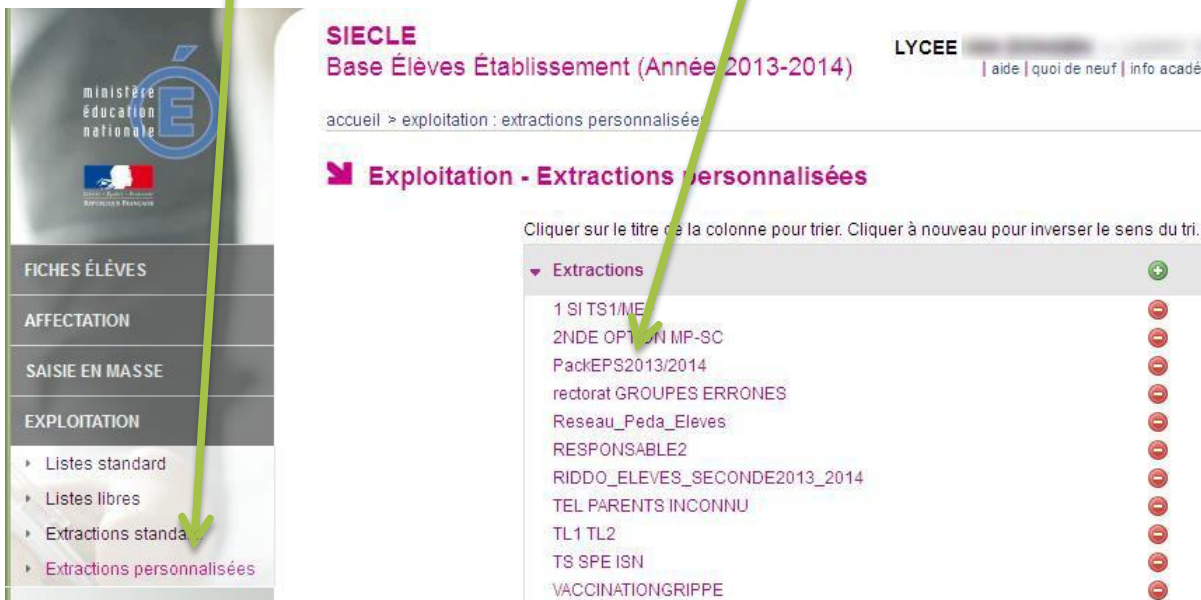
**ATTENTION :**

- ▷ Ne tentez pas d'ouvrir manuellement le fichier .csv !
- ▷ Son ouverture sous excel (ou autre tableur) peut provoquer des modifications qui rendraient le fichier incompatible avec PackEPS

**► N'oubliez pas : La procédure ayant été enregistrée, il vous suffira à l'avenir de :**

**1 - cliquer sur [Extractions personnalisées]**

**2 - sélectionner votre extraction PackEPS**



The screenshot shows the SIECLE web application interface. On the left is a navigation menu with the following items: FICHES ÉLÈVES, AFFECTATION, SAISIE EN MASSE, and EXPLOITATION. Under EXPLOITATION, there are sub-items: Listes standard, Listes libres, Extractions standard, and Extractions personnalisées. A green arrow points from the text '1 - cliquer sur [Extractions personnalisées]' to the 'Extractions personnalisées' menu item. The main content area shows the title 'SIECLE Base Élèves Établissement (Année 2013-2014)' and 'LYCEE'. Below this is a breadcrumb trail 'accueil > exploitation : extractions personnalisées'. The main heading is 'Exploitation - Extractions personnalisées'. Below the heading is a list of extractions with a table structure:

Cliquer sur le titre de la colonne pour trier. Cliquer à nouveau pour inverser le sens du tri.	
▼ Extractions	+
1 SI TS1/ME	-
2NDE OPTION MP-SC	-
PackEPS2013/2014	-
rectorat GROUPES ERRONES	-
Reseau_Peda_Eleves	-
RESPONSABLE2	-
RIDDO_ELEVES_SECONDE2013_2014	-
TEL PARENTS INCONNU	-
TL1 TL2	-
TS SPE ISN	-
VACCINATIONGRIPPE	-

A green arrow points from the text '2 - sélectionner votre extraction PackEPS' to the 'PackEPS2013/2014' entry in the list.