**FORMATION DES TUTEURS EPS**

**journée du 22 janvier 2014**

Compte rendu réalisé par Denis Loizon (ESPE de Bourgogne) à partir des notes laissées par les tuteurs.

1. **Ce que je retiens en tant que tuteur**

***Généralités***

Les attentes de l’institution concernant mon travail de tuteur.

J’ai mieux compris le parcours de formation en Master.

L’existence de la plate-forme numérique.

Travailler sur la sécurité des élèves.

Apprendre à enseigner : il n’y a pas de recette toute faite, cela se construit avec l’expérience.

L’importance de notre rôle dans les transformations identitaires du passage d’étudiant vers celui d’enseignant.

Certains points de détail, il y a une fonction de tuteur.

Des éclaircissements sur les parcours de Master un et de Master deux à travers leur formation.

Être tuteur, ça s’apprend comme tout nouveau métier.

Mettre en œuvre les conditions favorables pour l’entrée dans le métier (code, règles de fonctionnement, donner des projets…).

La construction de la notion de posture de formateurs.

Les repères précis et le pointage des objectifs précis de formation chez le stagiaire.

En tant que tuteur débutant, la bonne mise au point du rôle du tuteur par rapport aux stagiaires.

Le rôle du tuteur par rapport aux chefs d’établissement.

La prépondérance de notre rôle de tuteur dans l’entrée dans le métier du futur collègue.

Les difficultés de notre mission de tuteur.

***Sur l’entretien***

Comment gérer un entretien : thème d’observation, tant d’analyse, type de communication, les questions ouvertes et le bilan en fin d’entretien

Les éléments essentiels de l’entretien.

Focaliser hiérarchiser mon entretien sur deux ou trois axes de travail.

Avoir des questions ouvertes.

Adopter une posture de formateur en étant à l’écoute, en faisant émerger les problèmes, en incitant à la réflexion, en insistant sur le procédural (le comment)

Éviter tous les pièges de la relation.

Le cadrage concernant le questionnement lors de l’entretien (les pièges à éviter).

La position du tuteur vis-à-vis du stagiaire.

Éviter le saupoudrage de remarques et conseils.

Partir du vécu et de la conception du stagiaire.

L’importance de la forme dans les entretiens.

***L’analyse de la séance***

Laisser parler le stagiaire.

Le questionner sans l’agresser.

Demander un bilan écrit à partir de l’entretien.

Poser des questions sans parasiter cette analyse.

La chronologie des bilans.

***La relation avec le stagiaire***:

Créer un climat de confiance, l’aider à entrer dans le métier en instaurant un dialogue positif.

Ne pas donner l’impression au stagiaire qui est évalué, inspecté à chaque séance.

Etablir un calendrier avec le stagiaire.

Faire des visites fréquentes.

Avoir des temps d’échange fréquents constructifs. Être conscient de notre devoir d’alerter.

La bienveillance par rapport aux stagiaires qui débutent.

La difficulté d’être à la fois formateur évaluateur.

***La préparation à l’oral de leçon du concours*** :

Je découvre qu’on peut y participer.

Que l’on reçoive une formation à l’oral avant de préparer les étudiants.

**2. Mes attentes en matière de formation**

La conduite des entretiens en mobilisant les différents conseils qui nous ont été donnés.

Analyse de séance avec des outils…

Formation à l’entretien.

Des outils d’évaluation.

Une aide pour remplir les rapports.

Mettre en place des formations en début d’année.

Davantage de communication avec des formateurs chevronnés.

Des outils fonctionnels et objectivant les interventions.

Des rencontres plus fréquentes.

Des outils à échanger pour confronter nos expériences.

Multiplier les journées en début d’année avant la prise en charge des stagiaires.

Connaître l’emploi du temps des stagiaires pour vérifier leur disponibilité.

Voir comment on peut utiliser la vidéo en entretien.

Comment faire émerger les difficultés du stagiaire sans le bloquer et sans induire les réponses ?

Mutualisation des pratiques et des outils de formation.

 Un espace sur lequel on pourrait les ressources (à l’image du site éducation physique et sportive ou de la plate-forme « pairformance »).

Tester différents outils pour observer une séance

Un diplôme de formateur ou de tuteur.

L’accompagnement des masters me semble plus chargé que celui des fonctionnaires stagiaires et pourtant, la prime d’accompagnement est largement plus importante !